



## ***ADDENDUM AVVISO DI GARA – n. 2003***

---

***Per l'affidamento della fornitura di apparati trasmissivi e relativi servizi  
di Assistenza Specialistica e Manutenzione***

**CIG 8289159E63**

.... *OMISSIS*....

### 3 Modalità di partecipazione

#### 3.1 Modalità di invio della documentazione di Gara

.... *OMISSIS*....

##### Contenuto delle buste

##### **Busta AMM**

- Domanda di partecipazione “**Allegato A1**”, compilata in ogni sua parte e sottoscritta dal Legale Rappresentante del soggetto concorrente (ovvero più dichiarazioni (**Allegato A1bis**) nel caso in cui il concorrente si presenti in forma di RTI, consorzio, GEIE o rete di imprese, costituiti o costituendi);
  - In caso di RTI consorzio, GEIE o rete di imprese, costituiti o costituendi, l’impresa mandante/le imprese mandanti ciascuna deve compilare l’**Allegato A1-bis**, mentre la capogruppo compila l’**Allegato A1**.
  - Il concorrente che intenda far ricorso all’avvalimento dovrà:
    - rendere le dovute dichiarazioni previste nell’Allegato A1 e/o A1-bis e tanti allegati “**A1-quater - dichiarazioni dell’impresa ausiliaria**” quante sono le imprese ausiliarie, compilati e sottoscritti dalle imprese ausiliarie;
    - allegare il contratto di avvalimento (in copia conforme) in virtù del quale l’impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata del Contratto. ☒ L’impresa singola invece compila sempre solo l’**Allegato A1**.
- Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) (nella forma contenuta nell’**Allegato A2**) compilato, firmato e siglato in originale su tutte le pagine dal Legale Rappresentante (o da persona munita di comprovati poteri di firma) del soggetto concorrente;
- Dichiarazione integrativa al DGUE (**Allegato A3**) firmata in originale dal Legale Rappresentante (o da persona munita di comprovati poteri di firma) del soggetto concorrente;
- Informativa riguardante la modalità del trattamento dei dati personali, ai sensi dell’art. 13 del Regolamento Europeo 679/2016, (**Allegato A4**) firmata in originale dal Legale Rappresentante (o da persona munita di comprovati poteri di firma) del soggetto concorrente;
- Scansione dell’originale del documento di versamento, entro la data di scadenza per la presentazione delle offerte di seguito indicata, a favore dell’Autorità Nazionale Anticorruzione - ANAC, quale contributo per la gara al fine di partecipare all’appalto della prestazione in oggetto ai sensi di quanto disposto dall’art. 1, comma 67, della legge 23/12/2005, n. 266 (Legge Finanziaria 2006), da effettuare nel rispetto delle modalità e delle istruzioni operative fornite dalla stessa Autorità sul proprio sito internet all’indirizzo <http://www.anticorruzione.it> (qualora il pagamento sia stato effettuato entro il termine predetto, ma sia stato omesso l’inserimento della ricevuta del versamento nella busta AMM, l’offerente sarà invitato a fornire la rispettiva ricevuta del versamento);
- Idonee referenze bancarie in numero di 2 in originale (vedi paragrafo 2.2) ;
- Cauzione provvisoria costituita in base all’art. 93 del D.Lgs. 50/2016. Nel caso di presentazione della cauzione provvisoria in misura ridotta, dovrà essere allegata copia conforme della certificazione di cui all’art.93, comma 7, del d.lgs.n.50/2016, che giustifica la riduzione dell’importo della cauzione;
- PASSOE sottoscritto in originale ottenuto dal concorrente una volta registrato sul sistema AVCPASS del sito dell’ANAC e seguite le istruzioni ivi contenute e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare (Codice CIG).
- Copia di valida procura (art. 1393 c. civ.) nel caso in cui il contraente sia persona diversa dal legale rappresentante dell’impresa partecipante.

Si precisa che, nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'art. 80 comma 5 let. g) del D.Lgs. 50/2016 e di quant'altro stabilito dall'art. 89 del D.Lgs. 50/2016, si procederà **all'esclusione** del concorrente.

Si sottolinea nuovamente che la documentazione sopra elencata dovrà essere prodotta esclusivamente in formato cartaceo ed in originale.

#### Busta TEC

- Offerta tecnica firmata e siglata in originale su tutte le pagine dal legale Rappresentante e compilata secondo quanto descritto nel "Capitolato Tecnico di Gara – n.2003". Nel caso di concorrente costituito da imprese già riunite in RTI, consorzio o GEIE, l'Offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante (o da persona munita di comprovati poteri di firma la cui procura sia stata prodotta nella "Documentazione amministrativa") o titolare dell'impresa capogruppo o del consorzio già costituiti. In caso di RTI, consorzio o GEIE non ancora costituiti, l'Offerta tecnica deve essere sottoscritta rispettivamente dal legale rappresentante (o da persona munita di comprovati poteri di firma la cui procura sia stata prodotta nella "Documentazione amministrativa") o titolare dell'impresa capogruppo e da ciascun concorrente che costituirà l'associazione o il consorzio.

L'Offerta tecnica, costituita da:

- documento contenete le risposte, complete e pertinenti, a ciascuna delle domande numerate presenti nel Capitolato Tecnico di Gara da Q1 a Q226;
- Offerta Servizi Assistenza Specialistica e Manutenzione (linee guida al Capitolo 5) del Capitolato Tecnico di Gara;
- Piano di Realizzazione (linee guida al Capitolo 7) del Capitolato Tecnico di Gara;
- Progetto Tecnico (linee guida al Capitolo 8) del Capitolato Tecnico di Gara;

dovrà essere inviata in originale in formato cartaceo e in formato elettronico (.pdf) inserendo nella busta tecnica un apposito supporto di memorizzazione (es. CD o DVD non riscrivibile).

Con riferimento alla documentazione tecnica elencata nel Capitolo 8) del Capitolato Tecnico di Gara, i documenti (datasheet, guide e manuali ufficiali del costruttore proposto) possono essere forniti nel solo formato elettronico (.pdf) inserendo nella busta TEC un apposito supporto di memorizzazione (es. CD o DVD non riscrivibile).

#### Busta ECO

- Offerta economica firmata e siglata in originale su tutte le pagine dal legale Rappresentante e compilata secondo quanto descritto nel "Capitolato Tecnico di Gara – n.2003". Nel caso di concorrente costituito da imprese già riunite in RTI, consorzio o GEIE, l'Offerta economica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante (o da persona munita di comprovati poteri di firma la cui procura sia stata prodotta nella "Documentazione amministrativa") o titolare dell'impresa capogruppo o del consorzio già costituiti. In caso di RTI, consorzio o GEIE non ancora costituiti, l'Offerta economica deve essere sottoscritta rispettivamente dal legale rappresentante (o da persona munita di comprovati poteri di firma la cui procura sia stata prodotta nella "Documentazione amministrativa") o titolare dell'impresa capogruppo e da ciascun concorrente che costituirà l'associazione o il consorzio.

L'Offerta economica, costituita da:

- Foglio di Analisi dei costi della soluzione proposta (Allegato E 2003 - Dettaglio costi.xlsx del Capitolato Tecnico di Gara)

- Foglio di Sintesi dei costi dell'offerta economica (paragrafo 9.2.2 del Capitolato Tecnico di Gara)

dovrà essere inviata in originale in formato cartaceo, in formato elettronico editabile (.xlsx) ed in formato elettronico (.pdf) inserendo nella busta ECO un apposito supporto di memorizzazione (es. CD o DVD non riscrivibile).

.... *OMISSIS*.....